



Zimná údržba komunikácií HMBA 2010-2018

Február 2018

Obsah

1. Výkon zimnej údržby HMBA
2. Informácie o neuhradených faktúrach a ich výške pred rokom 2015
3. Stav zimnej údržby pred rokom 2015
4. Zlepšenia vo výkone zimnej údržby realizované v rokoch 2015-2018
5. Kontroly vykonávané dispečingom OSK
6. Zoznam vykonaných kontrol 2017/2018
7. Komunálny podnik HMBA

1. Výkon zimnej údržby v HMBA

1. HMBA je v zmysle zákona 135/1961 o pozemných komunikáciách a v súlade s ustanoveniami Štatútu hlavného mesta SR Bratislavy ako správca komunikácií povinný udržiavať zjazdnosť a schodnosť pozemných komunikácií.

2. HMBA zabezpečuje túto povinnosť prostredníctvom dodávateľa A.R.K technické služby s.r.o. na základe zmluvy uzavretej 1.11.2010 primátorom Ďurkovským. Platnosť zmluvy skončí dňa 31.10.2018.

Prehľad nákladov zimnej údržby komunikácií	rok	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
	€ (mil. s DPH)	4,95	4,58	4,17	6,45	4,28	4,35	3,50	3,99

1. Výkon zimnej údržby v HMBA

3. Rozsah zimnej údržby komunikácii :

- 4 371 535 m² komunikácií (miestne komunikácie I. a II. triedy a prejazdne úseky ciest)
- 229 169 m² námestí, verejných priestranstiev, chodníkov, parkovísk
- 29 240 m² lávok, nadchodov a schodísk
- 23 133 m² zastávok MHD
- 257 ník pre MHD
- 19 701 m² priechodov pre chodcov

4. Rozsah techniky počas zimnej pohotovosti :

- 43 sypačov nad 4t
- 11 sypačov do 4t
- 1 snežná fréza
- 88 ručných pracovníkov

Pohotovosť techniky sa vyhlasuje na začiatku zimy (Nov/Dec) a trvá nepretržite 90dní

Pohotovosť ručných pracovníkov sa vyhlasuje IBA v prípade nepriaznivého počasia, následne sa odvoláva.

2. Informácie o neuhradených faktúrach a ich výške pred rokom 2015

1. K 31.12.2014 malo HMBA nevyplatené dodávateľské faktúry po lehote splatnosti vo výške 11,465 mil€
2. Počas obdobia 2013 – 2014 neboli faktúry dodávateľovi ARK technické služby s.r.o. uhrádzané v dohodnutej dobe splatnosti. **K 31.12.2014 mala spoločnosť ARK faktúry po lehote splatnosti vo výške: 1,925 mil€.** (s dodávateľom bol dohodnutý splátkový kalendár)

3. Stav zimnej údržby pred rokom 2015

1. Na základe uznesenia 1348/2013 zo dňa 21.11.2013 vykonal ÚMK mimoriadnu kontrolu *Zimná údržba komunikácií* s akcentom na spotrebu posypového materiálu. Kontrola bola vykonaná za účasti dvoch poslancov MsZ (poslanci Jenčík a Uhler).
2. Dňa 30.1. 2014 boli výsledky kontroly prerokované na MsZ. Kontrola konštatovala viaceré pochybenia (nesúlady denných výkazov s fakturáciou, rozloha komunikácií v operačnom pláne, objem vysypanej soli na kontrolovaných rajónoch a iné) a vtedajší riaditeľ magistrátu predložil 6 opatrení s cieľom riešenia zistenej situácie.
3. Nakoľko uvedené opatrenie neboli splnené ani do decembra 2014 (pôvodný termín plnenia 28.2.2014), primátor Ivo Nesrovnal rozhodol v decembri 2014 o urýchlennom vykonaní analýzy existujúceho stavu a následnom riešení situácie.

3. Stav zimnej údržby pred rokom 2015

4. 30.12.2014 a následne počas januára 2015 riaditeľ magistrátu zrealizoval viaceré pracovné rokovania (dodávateľ ARK, riadiaci pracovníci OSK), ktorých výsledkom boli **okamžité** nápravné opatrenia na zlepšenie zimnej údržby komunikácií :

1. Zvýšenie kvality práce dispečingu OSK
2. Zverejňovanie informácií o posypoch komunikácií
3. Zvýšenie kontrolnej činnosti vykonaných prác zimnej údržby
4. Zvýšenie kontroly posypového materiálu
5. Zvýšenie finančnej kontroly prác zimnej údržby
6. Zvedenie dennej kontroly určených miest výkonu zimnej údržby
7. Monitorovanie mechanizmov zimnej údržby

Implementácia uvedených opatrení sa následne realizovala v priebehu roku 2015 a vyústila do zlepšenia zimnej údržby aj v nasledujúcich rokoch.

4. Zlepšenia vo výkone zimnej údržby realizované v rokoch 2015-2018

1. Zlepšenie podmienok činnosti dispečingu (mobilný telefón, oprava a doplnenie monitoringu kamier, nové PC, nové autá, tablet, pracovné ochranné pomôcky)
2. Zavedenie monitoringu pohybu mechanizmov zimnej údržby na WEBe bratislava.sk a zmena formátu GPS výkazov priložených ku faktúram
3. Zvýšenie kontrolnej činnosti vykonaných prác zimnej údržby
4. Možnosť prerušenia pohotovosti ručných pracovníkov počas vyhlásenej zimnej pohotovosti (90dní)
5. Zavedenie preventívnych posypov vo vybraných lokalitách a komunikáciách
6. Včasné premiestnenie sypačov do určených lokalít pred samotným zásahom (vyhnutie sa dopravným zápcham pri presune na jednotlivé rajóny)

4. Zlepšenia vo výkone zimnej údržby realizované v rokoch 2015-2018

7. Reorganizácia rajónov – zmena tak, aby umožňovali zásah na jedno naloženie sypača
8. Možnosť využitia rezervných mechanizmov (8ks vozidiel) dodávateľa
9. 24 hodinový dispečing zmluvného dodávateľa aj v prechodnom období – pred vyhlásením zimnej pohotovosti
10. Prístup dispečingu OSK ku kamerám MsP v mestských častiach
11. Posilnenie dispečingu OSK v čase spádu snehu z 2 na 3 dispečerov v smene. Dve nezávislé hliadky v teréne a riadiaci dispečer na centrále
12. Zavedenie lokálnych preventívnych posypov a odvážanie snehu z krajníc komunikácii v Starom Meste

5. Kontroly vykonávané dispečingom OSK

Dispečing OSK vykonáva v zmysle operačného plánu zimnej údržby nasledujúce typy kontrol:

1. Kontrola posypového materiálu

- Pravidelná kontrola prebieha zväčša 1x za mesiac a kontroluje sa množstvo posypového materiálu

2. Kontrola techniky – pri vyhlásenom spáde snehu alebo poklese teploty z dôvodu preventívneho posypu

- Mimoriadna kontrola - kontrola **pred a počas výkonu** dodávateľa

3. Kontrola počtu pracovníkov v zimnej pohotovosti - pri vyhlásenom spáde snehu alebo poklese teploty z dôvodu preventívneho posypu

- Mimoriadna kontrola - kontrola **pred a počas výkonu** dodávateľa

4. Kontrola prác vykonávaných dodávateľom služby

- Pravidelná kontrola – vykonávaná denne dispečerom OSK. Kontrola výkonov dodávateľa priamo v teréne.

5. Kontroly vykonávané dispečingom OSK

Dispečing OSK sleduje pravidelne vývoj poveternostných podmienok niekoľkokrát denne prostredníctvom predpovede počasia SHMÚ (model Aladin).

V prípade, že dispečing OSK vyhodnotí riziko zmeny počasia, t.j. spád snehu alebo hrozba mrazu, navrhuje opatrenia s cieľom eliminácie nepriaznivého počasia :

1. Vyhlásenie pohotovosti ručných pracovníkov, nakoľko sa pohotovosť ručných pracovníkov môže kedykoľvek odvolať.
2. Vyhlásenie pokynu na preventívny/celomestský posyp mechanizmami. Vyhlásenie pokynu na pluhovanie.

Dispečing OSK je oprávnený dať pokyn na uvedené opatrenia, až po schválení jedného z nadriadených pracovníkov OSK (vedúci referátu, vedúci oddelenia, riaditeľ sekcie). Pokyn môže byť vyhlásený aj niekoľko dní vopred* (najmä z dôvodu preventívnych posypov a neočakávaných zmien počasia).

Pokyn sa vydáva ústne (telefonicky) a emailom na dispečing dodávateľa A.R.K. technické služby s.r.o. a je zapísaný do dispečerskej knihy OSK.

** od momentu vydania pokynu lokálneho/celomestského posypu, alebo vyhlásenia ručnej pohotovosti môže dodávateľ očakávať mimoriadnu kontrolu dispečingu OSK kedykoľvek.*

6. Zoznam vykonaných kontrol 2017/2018

Kontrola prebieha v teréne počas každého príkazu na lokálny či celomestský posyp (7 krát počas tejto zimy) ako i každodenné náhodné kontroly rajónov, kde sa priamo kontroluje výkon dodaných služieb v teréne. Záznam o kontrolách je evidovaný v dispečerskom denníku.

- 14.11.2017 - vizuálna kontrola posypového materiálu – FCC Bazová
- 29.11.2017 – vyhlásený celomestský posyp, kontrola prác vykonávaných dodávateľom v teréne
- 30.11.2017 - kontrola počtu ručných zamestnancov zimnej pohotovosti + kontrola uskladnenia posypového materiálu
- 15.1.2018 - kontrola uskladnenia posypového materiálu v All a v FCC
- 18.1.2018 - kontrola vybavenosti náradím havarijnej čaty
- 26.1.2018 - kontrola uskladnenia posypového materiálu v All a v FCC
- 1.2.2018 – kontrola všetkej techniky a posypového materiálu pred očakávaným spádom snehu (3.2.18) v areáloch dodávateľa
- 7.2.2018 – kontrola techniky nad 4t a GPS monitoring – sypače nad 4 tony na základe ohláseného spádu snehu (7.2.18 07:45 vyhlásený výjazd)

7. Komunálny podnik HMBA

Na základe porovnaní s okolitými európskymi mestami a s cieľom o efektívnejší výkon údržby komunikácií sa HMBA rozhodlo vypracovať plán vybudovania vlastného komunálneho podniku.

Medzi základné výhody zriadenia komunálneho podniku (ďalej KP) možno zaradiť :

- priame riadenie a 100% kontrola nad výkonmi zimnej a letnej údržby
- flexibilné a operatívne rozhodovanie pri odstraňovaní následkov kalamít
- intenzívnejšia výpomoc mestským častiam pri zabezpečovaní výkonov zimnej a letnej údržby
- rozširovanie činností KP (napr. údržba verejnej zelene) po jeho založení bude vplývať na znižovanie jeho fixných nákladov – dosiahnutie „úspor z rozsahu“

HMBA bude pri zakladaní vlastného KP **vychádzať od nuly**, keďže mesto nedisponuje finančnými, personálnymi a technickými vstupmi a rozhodnutím o právnej forme podniku.

HMBA **odhaduje proces založenia na 4 roky** a bude rozdelený do 3 fáz (strany č.14-15).

Pre časovú náročnosť založenia KP **nie je možné zabezpečiť jeho činnosť v súbehu** so skončením zmluvného vzťahu s A.R.K. technické služby s.r.o. k 31.10.2018.

HMBA vyhlásilo VO na rovnaký objem služieb ako je pokryté v súčasnej zmluve so zlepšeniami zmluvného vzťahu (rámcová zmluva na 4 roky).

Týmto bude **zabezpečený výkon** zimnej a letnej údržby na **čas potrebný na vybudovanie KP**.

7. Komunálny podnik HMBA

Príprava a založenie komunálneho podniku je rozdelená do 3 fáz :

1. Úvodná fáza – obstaranie štúdie uskutočniteľnosti KP (2018)

Výsledkom bude odborná, finančno-ekonomická a právna analýza v štruktúre :

- **Alternatívy realizácie KP** - detailný popis možností výkonu zimnej a letnej údržby komunikácií
- **Funkčný a ekonomický model KP** – výber vhodnej právnej formy a udržateľného finančného krytia
- **Lokalita umiestnenia KP** – návrh vhodného technického a operačného zázemia
- **Strojno-technické vybavenie KP** – návrh optimálneho vybavenia pre plnohodnotné zabezpečenie výkonu zimnej a letnej údržby
- **Organizačná štruktúra KP** – návrh s dôrazom na transparentnosť riadenia a kontrolovateľnosť vykonaných úkonov
- **Stanovenie indikatívneho harmonogramu zriadenia KP** – detailné naplánovanie transformačného procesu
- **Riziká projektu a eliminačné opatrenia** – identifikácia právnych, ekonomických, trhových, finančných, prevádzkových a organizačných rizík

7. Komunálny podnik HMBA

2. Fáza schválenia založenia KP (2018)

Materiál k založeniu KP vytvorený na základe štúdie uskutočniteľnosti predložený do MsZ bude obsahovať :

- podnikateľský plán KP
- strategický plán činností KP
- finančný plán KP

Vznik KP (obchodná spoločnosť / rozpočtová organizácia) musí schváliť nadpolovičná väčšina prítomných poslancov MsZ.

3. Fáza založenia KP (2019 – 2022)

Fáza založenia sa skladá z viacerých krokov (viaceré z nich budú realizované súbežne) :

- založenie právnej formy KP
- rekonštrukcia / výstavba areálu KP so zabezpečením služieb na jeho prevádzkyschopnosť
- nákup strojno-technického vybavenia a prevádzkového materiálu
- prijatie požadovaného počtu zamestnancov