

GRANTOVÉ PODMIENKY  
Grantového programu „KULTÚRA“

**ZMENY V OTVORENEJ VÝZVE / OPATRENIA v súvislosti s COVID-19:**

- **Predžijeme termín uzávierky** výzvy v grantovom programe KULTÚRA (pre všetky oblasti) z 31.3.2020 na **30.4.2020 o 15:00**, v tomto čase sa systém na podávanie žiadostí uzatvorí. Dôvodom je umožnenie realizátorom projektov prehodnotiť konanie podujatí do termínu, kedy by sme mali poznať viac informácií v súvislosti s vývojom a dopadom koronavírusu a COVID-19.
- V súvislosti s momentálnou situáciou **Vám odporúčame plánovať kultúrne podujatia v 2. polovici roka**. Prípadný posun termínu projektu po schválení žiadosti vzhľadom k tejto situácii bude možný, avšak naďalej platí, že projekt treba realizovať a financie minúť ešte v tomto roku do 15.12.2020.
- **S platnosťou od 20.03.2020 rušíme fyzické podávanie žiadostí** o poskytnutie grantu. Znamená to, že žiadatelia, ktorí od 20.03.2020 vrátane vyplnia a odošlú formulár žiadosti spolu so všetkými povinnými prílohami prostredníctvom systému e-grant, nemusia jeho tlačенú verziu zasielať poštou, či podať na podateľňu mesta.
- Hľadáme možnosti, ako predĺžiť termín, do ktorého je možné realizovať projekty, o prípadných zmenách budeme informovať obratom a najneskôr 14 dní pred uzávierkou.
- Vzhľadom na vážnosť situácie odporúčame sledovať stránku [www.zvladneme.to](http://www.zvladneme.to)

*Mesto Bratislava podporí prostredníctvom Nadácie mesta Bratislava využitie kultúrneho potenciálu kumulovaného na jeho území v mimoriadnej pestrosti a početnosti jednotlivých foriem, žánrov a platforiem. Uskutoční tak prostredníctvom podpory tvorby, rozvoja, ochrany, obnovy a prezentácie duchovných a kultúrnych hodnôt v záujme udržateľného rozvoja mesta. Na podporu rôznych žánrov a oblastí umenia bude pozornosť zameraná prostredníctvom artikulácie tém spätých so životom mesta a s výzvami, ktorým Bratislava čelí v súvislosti s udržateľným rozvojom mestského ekosystému v súlade s Agendou 2030.*

*Mesto Bratislava vytvorí podmienky pre čo najväčšiu dostupnosť kultúry, zabezpečenie systematickej udržateľnosti verejnoprospešných aktivít v oblasti kultúry, umeleckých súborov a kultúrnych priestorov vytvárajúcich kultúrny život a vytvorí podmienky pre nezriaďované občianske kultúrne aktivity.*

## ZÁMER

Zámerom grantového programu KULTÚRA je podpora rozvoja kultúrneho potenciálu mesta prostredníctvom podpory nezriaďovaných subjektov a aktérov - umeleckej tvorby, jej zaznamenávania, šírenia a reflexie (umenie vo všetkých umeleckých žánroch a formách), podpora kultúrnych a vzdelávacích podujatí, experimentu a nových foriem súčasného umenia, podpora testovania a implementácie kultúrnych inovácií, ako aj systematická podpora kultúrnych centier.

Špecifická pozornosť je venovaná podpore aktérov, ktorí vo svojej tvorbe reflektujú témy udržateľného rozvoja, ako aj projektov, ktoré spracovávajú mestské témy so zreteľom na výzvy (potreby a problémy), ktorým mestá v súvislosti s udržateľnosťou čelia, ako napr.: otázky klimatickej krízy a krehkosti ekosystémov, zdieľanie a opätovné využívanie zdrojov, podpora multikultúrnych kontextov, vzdelávanie ku kultúre a demokracii, budovanie inkluzívnych a súdržných spoločností, sloboda

## NADÁCIA MESTA BRATISLAVY

vyjadrenia, rovnosť príležitostí, ochrana a podpora kultúrnej diverzity, interkultúrneho dialógu, boj s rasizmom a diskrimináciou, propagácia jazykovej diverzity, začleňovanie menšín a pod.

Zámerom grantového programu je tiež dostupnosť kultúry pre všetkých. Podporované bude zapájanie kultúrne vylúčených a zraniteľných skupín, či kultúrnou izoláciou ohrozených skupín obyvateľstva. Príspevkom k tomuto cieľu bude prioritná podpora tých kultúrnych aktivít, ktoré v sebe aspekt inklúzie obsahujú (aktivity venované najzraniteľnejším skupinám, kultúrna integrácia, inovačné kultúrne programy pre deti a mladých ľudí, medzigeneračná kooperácia, práca so seniormi, podpora kultúry znevýhodnených jednotlivcov a skupín, prevencia samoty, aktivity v periférnych štvrtiach a štvrtiach s vysokou úrovňou vylúčenia, ako aj aktivity scitlivujúce verejnosť a pod.).

### CIEĽ PROGRAMU

Cieľom programu je:

- I. Prispievať k systematickej podpore kultúrnych podujatí, podporovať organizácie nezriaďovanej kultúry, ako aj udržateľnosť kultúrnych a umeleckých centier a klubov, ktoré realizujú celoročnú činnosť a utvárajú kultúrny život mesta, podporovať experiment a kultúrne inovácie.
- II. Akcentovať rolu kultúry a umenia v reflexii výziev a problémov súčasnej mestskej spoločnosti (napr. udržateľný rozvoj, klimatická kríza, vzdelávanie ku kultúre a demokracii, budovanie inkluzívnych, solidárnych a súdržných spoločností, sloboda vyjadrenia a rovnosť príležitostí).
- III. Vytvárať podmienky pre čo najväčšiu dostupnosť kultúry a zamerať jednotlivé oblasti podpory aj na špecifické cieľové skupiny a vylúčené komunity (sociálny aspekt kultúry ako nástroja sociálnej inklúzie).

### CIEĽOVÉ SKUPINY

Cieľovými skupinami programu sú (štátom, krajom, mestom) nezriaďované kultúrne subjekty pôsobiace v Bratislave, ktoré majú sídlo alebo trvalý pobyt na území hlavného mesta, alebo ktoré pôsobia, vykonávajú činnosť na území hlavného mesta, alebo poskytujú služby obyvateľom hlavného mesta.

### OBLASTI PODPORY

Granty v tomto programe môžu byť udelené v nasledujúcich kategóriách (oblastiach) v súlade s verejnoprospešným účelom Nadácie mesta Bratislavy:

#### 1. TVORBA A UVEDENIE DIELA

Podpora je určená na tvorbu, naštudovanie a prvé uvedenie diela, vrátane reprízy. Podpora je určená výlučne pre žiadateľov, ktorí preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti profesionálneho umenia, príp. realizujú odbornú činnosť. Podporené môžu byť aj sprievodné aktivity a výstupy viažuce sa na vznik a uvedenie diela. Do tejto kategórie spadajú všetky žánre umeleckej tvorby – divadlo, tanec, hudba, vizuálne umenie, literatúra, audiovizia, medziodborové aktivity. Podpora je tiež určená na realizáciu výskumných projektov a odbornú kritickú reflexiu, ktorých výsledkom je dielo.

#### 2. KULTÚRNE PODUJATIA

Podpora je určená pre široké spektrum kultúrnych podujatí – festivalov, koncertov, výstav, predstavení, prehliadok, súťaží, prezentácií, diskusií, konferencií, workshopov, seminárov a pod.. Podpora nie je určená na aktivity komunitného charakteru (ich podpora bude umožnená v samostatnom programe).

## NADÁCIA MESTA BRATISLAVY

*Pozn.: Hlavné mesto SR Bratislava vyhlási v priebehu roka 2020 samostatný program „Strategická podpora podujatí“ určený pre veľké kultúrne podujatia konajúce sa v Bratislave, kde bude možné získať od 20.000 eur do 50.000 eur na projekt. Podanie žiadosti na rovnaký projekt do oboch výziev bude umožnené.*

### 3. CELOROČNÁ ČINNOSŤ KULTÚRNYCH CENTIER

Podpora je určená pre etablované nekomerčné kultúrne centrá, ktoré dlhodobo pôsobia v oblasti kultúry a majú multidisciplinárne zameranie. Podpora je určená na celoročnú činnosť centier, tak na podporu programovej skladby, ako aj na podporu prevádzkových a mzdových nákladov. Do tejto kategórie nespádajú komunitné centrá (ich podpora bude umožnená v samostatnom programe), ani priestory, ktoré síce ponúkajú rôzny kultúrny program, ale primárne slúžia jednému žánru (napr. divadlá).

### ŠPECIFIKÁ VÝZVY

V zmysle cieľov programu platí, že budú prioritne podporené organizácie, ktoré:

- I. reflektujú vo svojich aktivitách a tvorbe výzvy a problémy súčasnej mestskej spoločnosti a udržateľného rozvoja (napr. klimatická kríza, budovanie inkluzívnych a súdržných spoločností, ochrana a podpora kultúrnej diverzity, interkultúrneho dialógu, sloboda vyjadrenia, rovnosť príležitostí a pod.),
- II. vytvárajú podmienky pre čo najväčšiu dostupnosť kultúry prostredníctvom práce so špecifickými cieľovými skupinami, vylúčenými komunitami, realizujú aktivity scitlivujúce verejnosť, zameriavajú sa na kultúru znevýhodnených jednotlivcov a skupín a pod.,
- III. prekračujú tradične zaužívané postupy, zameriavajú sa na experiment a kultúrne inovácie, experimentujú s novými formami zapájania publika a jeho vzdelávania.

Tieto očakávania budú premietnuté do kritérií hodnotenia projektov (20% max. bodového zisku). Kľúčovým kritériom naďalej ostáva kvalita žiadateľa a projektu.

### KTO MÔŽE POŽIADAŤ O GRANT

Oprávnenými žiadateľmi sú:

- mimovládne neziskové organizácie pôsobiace v oblasti kultúry (občianske združenia, neziskové organizácie, nadácie, neinvestičné fondy a i.)
- právne osoby (s.r.o. a i.)
- fyzické osoby - podnikatelia (živnostník, slobodný umelec)

### AKÁ SUMA JE K DISPOZÍCII

**Alokovaná suma** v grantovom programe KULTÚRA je **500.000 eur**. Táto suma je rozdelená pre oblasti podpory nasledovne:

- Tvorba a uvedenie diela – 150.000 eur
- Podpora podujatí – 275.000 eur
- Činnosť kultúrnych centier – 75.000 eur

Poznámka: Rozdelenie je aproximatívne. Správna rada nadácie má právo presunúť financie medzi oblasťami podpory podľa množstva doručených žiadostí do jednotlivých oblastí podpory, ako aj na základe kvality predložených žiadostí.

## NADÁCIA MESTA BRATISLAVY

**Maximálna výška podpory pre jednu žiadosť:**

- Tvorba a uvedenie diela – 5.000 eur
- Podpora podujatí – 7.000 eur
- Činnosť kultúrnych centier – 20.000 eur

**Minimálna výška podpory je stanovená pre všetky oblasti na 1.000 eur.**

### KRITÉRIÁ PRE POSUDZOVANIE PROJEKTOV

(A) Filozofia projektu (20 bodov)

- obsahový súlad s cieľom programu s dôrazom na špecifiká a priority programu, hodnotí sa význam pre udržateľný rozvoj mesta (v lokálnom aj širšom význame) – 10b
- jedinečnosť navrhovaného konceptu – 5b
- umelecký prínos, vklad do kontextu súčasných umeleckých trendov a tendencií – 5b

(B) Myšlienково prepracovaný projekt (15 bodov)

- zrozumiteľnosť, prehľadnosť, výstižnosť, konkrétne:
- jasne formulovaný cieľ projektu, prostriedky na dosiahnutie cieľa a ich vzájomné prepojenie – 5b
- jasný realizačný plán s jednotlivými krokmi v časovom harmonograme – 5b
- výstupy a propagácia aktivít projektu smerom k odbornej a laickej verejnosti – 5b

(C) Finančná stránka (10 bodov)

- primeranosť, hospodárnosť a reálnosť rozpočtu
- primeranosť administratívnych nákladov k celkovým nákladom projektu

(D) Schopnosť realizácie projektu (5 bodov)

- odborné predpoklady žiadateľov
- spolupráca s ďalšími partnermi na medzinárodnej a lokálnej úrovni

### PROGRAM NEBUDE PODPOROVAŤ

- prevádzkové a mzdové náklady s výnimkou oblasti „Činnosť kultúrnych centier“,
- nešpecifikované výdavky, ktoré nemajú priame prepojenie na aktivity projektu,
- investičné náklady podporíme len vo výnimočných a dostatočne odôvodnených prípadoch,
- nebudú podporené aktivity komunitného charakteru, aj keď je ich súčasťou kultúrne podujatie (pre tento typ projektov bude určený samostatný grantový program KOMUNITY),
- v oblasti „Tvorba a uvedenie diela“ podporíme výhradne subjekty profesionálneho umenia a subjekty vykonávajúce odbornú činnosť (vzdelávanie, reflexia, výskum a pod.),
- program nepodporuje voľnočasové aktivity ani záujmovú činnosť.

### PODMIENKY ŽIADOSTI O GRANT

- Aktivity projektu musia byť zrealizované v období **do 15.12.2020**.
- V prípade pridelenia grantu sa umožňuje refundácia nákladov (oprávnené výdavky) spojených s projektom pri aktivitách, ktoré sa realizovali v danom rozpočtovom roku a časovo predchádzali schváleniu grantu. Samotný projekt však nemôže byť ukončený pred podaním žiadosti.
- Pri projektoch požadujeme minimálne **10 % spoluúčastí** (Tvorba a uvedenie diela, Podpora podujatí) a **20 % finančnú spoluúčastí** (Činnosť kultúrnych centier).

Zverejnené: 28.2.2020, **doplnené: 9.3.2020, aktualizované: 13.03.2020, 20.03.2020 a 21.04.2020**

## NADÁCIA MESTA BRATISLAVY

- Žiadosť o grant musí byť zaregistrovaná a odoslaná v elektronickom systéme nadácie.
- Jeden žiadateľ môže podať **maximálne 3 žiadosti** v rámci tejto výzvy (spolu vo všetkých programových oblastiach podpory, pričom v činnosti kultúrnych centier môže podať iba jednu žiadosť).
- Žiadateľ musí v elektronickom systéme vyplniť všetky požadované informácie a priložiť všetky povinné prílohy.
- Na poskytnutie grantu nie je právny nárok.

### POSTUP PRI PODÁVANÍ ŽIADOSTI

Žiadosti sa podávajú prostredníctvom registračného formulára zverejneného na webovej stránke <https://nadaciamestabratislavy.egrant.sk/>, kde sa žiadateľ musí zaregistrovať v registračnom online systéme. Pre každú jednu žiadosť musí byť samostatná registrácia.

Na uvedenej stránke sú presne stanovené kroky:

**KROK 1. [Registruje sa kliknutím TU](#)** alebo v pravom hornom rohu – kliknutím na daný odkaz sa objavia kolónky, ktoré musí žiadateľ vyplniť, aby sa registroval:

- prihlasovacie meno, ktoré musí byť bez diakritiky a medzier,
- meno,
- priezvisko,
- e-mail. Emailová adresa, ktorú žiadateľ pri registrácii uvedie, zároveň slúži ako email, na ktorý budú zasielané informácie (napr. stav žiadosti, zmluva, atď. ). Je potrebné, aby si žiadateľ zapamätal prihlasovacie meno a heslo a skontroloval si správnosť e-mailu,
- program – žiadateľ si vyberie program, do ktorého si chce podať žiadosť. Na výber sa mu ukážu len tie, ktoré sú v danom termíne otvorené, čiže do ktorých si môže žiadosť podať,
- heslo,
- potvrdenie hesla,
- zaškrtnie políčko, čím udelí prevádzkovateľovi súhlas so spracúvaním vyššie uvedených údajov za účelom registrácie. Súhlas má právo kedykoľvek odvolať. Údaje o spracúvaní osobných údajov nájde na webovom sídle prevádzkovateľa v časti ochrana osobných údajov,
- zaškrtnie overenie, že nie je robot a zaregistruje sa.

**KROK 2. Kliknite na potvrdzovací mail** - slúži na účel overenia správnosti e-mailovej adresy žiadateľa, ktorú uviedol pri registrácii. Na ten mu bude odoslaný e-mail s linkom, prostredníctvom ktorého potvrdí správnosť svojej e-mailovej adresy. V prípade, ak žiadateľ e-mail nedostal, je potrebné, aby si skontroloval i nevyžiadanú poštu, obzvlášť, ak sa prihlasuje z adresy gmail alebo má nastavenú silnú ochranu účtu. Ak potvrdzovací mail neprišiel ani do nevyžiadanej pošty (spam), nie je potrebné registráciu opakovať, ale treba kontaktovať technickú pomoc na t. 0949 428 239.

**KROK 3. Prihláste sa do formulára svojimi prihlasovacími údajmi.** Ak žiadateľ zabudol svoje prihlasovacie meno a heslo, klikne na zabudnuté heslo (alebo v pravom hornom rohu) napíše do kolónky prihlasovacie meno a zaškrtnie políčko overenie, že nie je robot, čím sa mu zobrazí na stránke informácia, že žiadosť o zmenu zabudnutého hesla mu bola úspešne zaslaná. Na jeho e-mail príde informácia, že požiadal o zmenu hesla a že si ho môže na nasledovnej adrese prekliknutím priamo na odkaze zmeniť. Na presmerovanom odkaze sa ukáže, že jeho požiadavka na zmenu zabudnutého hesla bola korektná, a že má zadať svoje nové heslo, a tak sa žiadateľ môže opäť prihlásiť.

**KROK 4. Vyplňte a odošlite formulár.** Do online formuláru má žiadateľ možnosť vstupovať opakovane a meniť jeho obsah až do dátumu uzávierky grantového programu, resp. do odoslania svojej žiadosti o grant. Po dátume uzávierky, resp. odoslania žiadosti o grant si bude môcť svoju žiadosť už iba prečítať, bez možnosti uvádzania ďalších zmien.

## NADÁCIA MESTA BRATISLAVY

Pozn.: Do systému nahrávate aj **povinné prílohy**, konkrétne:

- kópiu stanov príp. štatútu organizácie,
- kópiu dokladu o menovaní štatutárneho zástupcu,
- kópiu dokladu o pridelení IČO / DIČ,
- doklad o vedení bankového účtu,
- čestné prehlásenie o vyrovnaných záväzkoch ([formulár na stiahnutie](#)).

**Žiadosti sa za riadne podané považujú**, len v prípade ak sú odoslané v elektronickom systéme so všetkými povinnými prílohami do stanoveného termínu.

### DÔVODY VYRADENIA ŽIADOSTI

- žiadosť nebola zaregistrovaná a podaná v elektronickom systéme do stanoveného termínu,
- v žiadosti chýbali informácie nevyhnutné pre jej posúdenie,
- žiadosť nebola doplnená o povinné prílohy,
- žiadosť nezodpovedá stanoveným oblastiam podpory a cieľom programu uvedeným vo výzve,
- projekt nespĺňa stanovené kritériá,
- Nadácia mesta Bratislavy si vyhradzuje právo v prípade skrytej duplicity (rovnaké projekty, resp. projekty s rovnakým obsahom, podané pod menom rôznych subjektov) túto skutočnosť preskúmať a v odôvodnených prípadoch projekty vyradiť.

### PROCES POSUDZOVANIA

Proces posudzovania podaných projektov je trojstupňový:

1. **odporúčanie projektovej koordinátorky** – projektová koordinátorka hodnotí, či projekt prišiel v stanovenom termíne uzávierky, či bol riadne registrovaný a zaslaný v registračnom systéme v určenom termíne uzávierky, či projekt spĺňa všetky technické kritériá a či boli vyplnené a elektronicky doručené všetky povinné prílohy.
2. **odporúčanie hodnotiacej komisie** – hodnotiaca komisia posudzuje predložený projekt po obsahovej stránke podľa špecifických kritérií stanovených pre daný program. Každý projekt hodnotia nezávisle od seba členovia odbornej hodnotiacej komisie, ktorú tvoria odborníci z podporovaných oblastí v grantovom programe. Člen odbornej hodnotiacej komisie prideli projektu maximálne 50 bodov aj so zdôvodnením. Celkové hodnotenie projektu sa vypočíta ako súčet číselných vyhodnotení. Projekty, ktoré dosiahli 70% a viac z maximálneho bodového hodnotenia môžu byť postúpené s konkrétnym návrhom výšky grantu na rozhodnutie Správnej rady nadácie. Hodnotiaca komisia odporúča, či podporiť projekt bez výhrad, podporiť ho s podmienkou alebo nepodporiť ho.
3. **rozhodnutie Správnej rady nadácie** – Správna rada posúdi návrh odbornej hodnotiacej komisie, zohľadní jej stanovisko a v prípade výhrad vráti projekt na posúdenie hodnotiacej komisii. Správna rada nadácie vykoná konečné rozhodnutie o podpore projektov. **OPATRENIE v dôsledku COVID-19:** Pozn.: Správna rada nadácie bude pri schvaľovaní poskytnutia grantov pri konkrétnych projektoch navrhnutých komisiou na podporu, posudzovať hľadisko realizovateľnosti projektu/aktivity. T.j. či je daný projekt/aktivita nastavený tak, že je možné zabezpečiť jeho realizovanie aj vzhľadom na obmedzenia a mimoriadnu situáciu v dôsledku COVID-19.

*Správna rada ako aj členovia hodnotiacej komisie sú pri vyhodnocovaní žiadostí o poskytnutie grantu nezávislí a sú povinný predchádzať konfliktu záujmov. Pravidlá prevencie konfliktu záujmov, vychádzajú z Nadačnej listiny. Zároveň sa Správna rada a členovia hodnotiacej komisie riadia Etickým kódexom Nadácie mesta Bratislavy.*

## ZMLUVNÉ PODMIENKY GRANTU

- S úspešnými uchádzačmi o podporu uzatvorí nadácia Zmluvu o poskytnutí grantu (zmluvu podpisuje štatutárny zástupca organizácie).
- Za účelom uzatvorenia zmluvy sa od organizácie požaduje kópia originálu stanov, resp. štatútu organizácie, kópia dokladu o pridelení IČO, doklad o menovaní štatutárneho zástupcu právnickej osoby, kópiu zmluvy o bežnom účte, na ktorý bude grant poskytnutý. Nadácia si vyhradzuje právo nahliadnuť do originálov týchto dokumentov.
- Finančné prostriedky budú poskytované príjemcovi grantu bezhotovostne, prevodom na účet, ktorý uviedol v registračnom formulári, ktorý zároveň bude uvedený v Zmluve o poskytnutí grantu.
- Podporená organizácia predloží nadácii **záverečnú správu o realizácii projektu** vrátane detailného vyúčtovania prostredníctvom elektronického formulára, ktorý je potrebné zaslať elektronicky a zároveň aj písomne podpísaný do **60 dní od ukončenia projektu, najneskôr však do 31.12.2020**. Platby budú akceptované len tie, ktoré budú hrazené z účtu, na ktorý bol poskytnutý grant.
- Súčasťou zúčtovania je záverečná správa o vyhodnotení projektu a splnení účelu grantu, vrátane kópií všetkých účtovných dokladov, **dokumentácia o prezentácii Nadácie mesta Bratislavy s použitím loga Hlavného mesta SR Bratislava (nájdete TU)**, s priloženým informačno-propagačným materiálom o projekte. Prijímateľ grantu, ktorý nepoužije, resp. použije len časť poskytnutého grantu, je povinný nevyčerpaný grant, resp. jeho nevyúčtovanú časť bezodkladne, najneskôr však do termínu vyúčtovania vrátiť na účet Nadácie mesta Bratislavy. V prípade, ak prijímateľ grantu nevykoná vyúčtovanie poskytnutého grantu riadne a včas, Nadácia mesta Bratislavy bude nezúčtovaný grant v stanovenom termíne považovať za bezdôvodné obohatenie, ktorého vydanie bude uplatňovať v súlade s platnými predpismi Nadácie mesta Bratislavy.

## MONITORING PROJEKTOV

Koordinátor programu využíva k priebežnému monitoringu realizácie projektov telefonické konzultácie a návštevy podporených organizácií. Taktiež môže iniciovať stretnutie s príjemcom nadačného príspevku za účelom kontroly čerpania prostriedkov v priebehu realizácie projektu, vrátane účtovnej evidencie. Prijímatelia grantu priebežne informujú koordinátora o realizácii projektu, v zmysle pravidiel určených zmluvou informujú dostatočný čas vopred o konaní podujatia / aktivity projektu.

## AKÉ ĎALŠIE INFORMÁCIE POTREBUJEM

- Bližšie informácie o Nadácii mesta Bratislavy sú dostupné na stránke <https://www.bratislava.sk/sk/nadacia-mesta-bratislavy>, kde sú k dispozícii aj informácie o ďalších pripravovaných výzvach, ako aj dôležité termíny. Odporúčame sledovať.
- Pre naštudovanie indikátorov udržateľného rozvoja odporúčame napríklad publikáciu UNESCO *Thematic Indicators for Culture in the 2030 Agenda*, voľne dostupnú na <https://unesdoc.unesco.org/ark:/48223/pf0000371562>.

## KONTAKT

Koordinátorka programu: Mgr. Veronika Húdeková, 02/59 356 132, [veronika.hudekova@bratislava.sk](mailto:veronika.hudekova@bratislava.sk).  
Konzultácie poskytuje aj: Mgr. Štefan Jurča, 02/ 59 356 590, [stefan.jurca@bratislava.sk](mailto:stefan.jurca@bratislava.sk)

## KONZULTÁCIE SÚ MOŽNÉ TELEFONICKY v čase:

Zverejnené: 28.2.2020, doplnené: 9.3.2020, aktualizované: 13.03.2020, 20.03.2020 a 21.04.2020

## NADÁCIA MESTA BRATISLAVY

pondelok	13:00 - 15:00
streda	13:00 - 15:00
piatok	09:00 – 11:00

**ALEBO PRIEBEŽNE E-MAILOM na [veronika.hudekova@bratislava.sk](mailto:veronika.hudekova@bratislava.sk) a [stefan.jurca@bratislava.sk](mailto:stefan.jurca@bratislava.sk).**

Predmetom konzultácií sú výhradne formálne náležitosti a postup pri podávaní žiadostí. Nadácia mesta Bratislavy neposkytuje konzultácie k obsahu žiadostí. Osobné konzultácie sú možné len v odôvodnených prípadoch a po dohode s koordinátorkou.

### INFORMAČNÉ SEMINÁRE

Nadácia mesta Bratislavy bude realizovať dva informačné semináre pre záujemcov o podporu z grantového programu KULTÚRA. Na seminároch sa účastníci dozvedia bližšie informácie o výzve – oblastiach podpory, postupe pri podávaní žiadostí, ako aj ďalšie užitočné informácie vedúce k príprave žiadosti.

Termín a miesto konania:

- 10.03.2020 o 14:00 v Zrkadlovej sieni Primaciálneho paláca - **ZRUŠENÉ**
- 24.03.2020 o 13:00 v Zrkadlovej sieni Primaciálneho paláca - **ZRUŠENÉ**

Vzhľadom k súčasnej situácii ohľadne výskytu nového koronavírusu a ochoreniu COVID-19 Nadácia mesta Bratislavy pristupuje k preventívnym opatreniam a odporúčaniam Hlavného mesta Bratislava neorganizovať hromadné akcie a nezúčastňovať sa hromadných podujatí. Z tohto dôvodu sa plánované informačné semináre v dňoch 10.03.2020 a 24.03.2020 rušia.

**Často kladené otázky**, ktoré Vám uľahčia prípravu k podaniu žiadosti sú zverejnené na <https://bratislava.sk/sk/nadacia-mesta-bratislavy>.

Nadácia mesta Bratislavy  
Primaciálne námestie 1  
814 99 Bratislava  
web: <https://bratislava.sk/sk/nadacia-mesta-bratislavy>  
e-mail: [nadacia@bratislava.sk](mailto:nadacia@bratislava.sk)

*Tieto podmienky boli zverejnené dňa 28.02.2020, doplnené dňa 09.03.2020 a aktualizované dňa 13.03.2020, 20.03.2020 a 21.04.2020 na webovej stránke Hlavného mesta SR Bratislavy. Obsah výzvy je pre žiadateľov záväzný, pričom nie je možné sa proti jeho zneniu odvolať.*