

Často kladené otázky – Grantový program KULTÚRA

Zverejnené: 22.2.2021

Doplnené: 16.03.2021

REGISTRÁCIA A PODÁVANIE ŽIADOSTÍ

Nedará sa mi prihlásiť do e-systému

V prvom prípade si overte, že ste skutočne na správnej adrese: <https://nadaciamestabratislavy.egrant.sk/>. Ak ste zabudli heslo, v pravom hornom rohu máte ikonku „zabudnuté heslo“, na ktoré si kliknete. Následne zadáte svoj e-mail alebo login, zadáte overenie, že nie ste robot a odošlete. Na Váš e-mail Vám príde informácia o tom, že ste požiadali o zmenu hesla, ktoré si môžete zmeniť na nasledovnej adrese, na ktorú keď si kliknete, zmeníte si heslo a môžete pokračovať.

Stále mám problém v e-systéme a nejde mi prihlásiť sa

Na stránke <https://nadaciamestabratislavy.egrant.sk/> sú presne stanovené kroky, ktoré Vás nasmerujú. V prípade, že si aj tak neviete rady a stále máte technický problém, môžete telefonovať buď na č. 0949 428 239, alebo sa spojte priamo s programovým koordinátorom príslušného grantového programu, ktorý Vás nasmeruje a problém sa pokúsi vyriešiť v čo najskoršom možnom termíne. Kontakt na programového koordinátora nájdete aj na <https://bratislava.sk/sk/nadacia-mesta-bratislavy> (Mgr. Štefan Jurča: 02 59356 590, Mgr. Veronika Húdeková: 02 59 356 132).

Pri registrácii máte chybu a registrácia nie je možná. Pri kolónke "program" je potrebné vybrať daný program - po rozbalení "vyberte program" nie je na výber žiadna hodnota, ktorú systém pre registráciu požaduje vybrať. Tým pádom nie je možná ani registrácia.

Registrácia nebola možná z dôvodu, že práve v tej chvíli, kedy ste sa chceli registrovať, nebol momentálne žiaden grantový program v Nadácii mesta Bratislava otvorený. Grantový program sa otvára vždy dňom vyhlásenia výzvy v popoludňajších hodinách. O tom, kedy a aký grantový program bude, resp. bol otvorený, nájdete v harmonograme výziev na stránke <https://bratislava.sk/sk/nadacia-mesta-bratislavy>. Na tomto linku nájdete všetky tie programy, ktoré Nadácia mesta Bratislavy vyhlásila, resp. vyhlási.

Ďalšie grantové programy, ktoré vyhlasuje Bratislava, nájdete na <https://bratislava.sk/sk/granty>.

Máme záujem reagovať na výzvy pre rok 2021; v tejto súvislosti sa chcem informovať, kedy bude sprístupnená možnosť podania nových žiadostí.

Sprístupnená možnosť pre podanie nových žiadostí bude vždy až k termínu vyhlásenia konkrétnych výziev, tak ako je uvedené v harmonograme výziev (zverejnených aj na stránke <https://bratislava.sk/sk/nadacia-mesta-bratislavy>) do dátumu uzavretia výzvy. Výzvy v programoch nadácie budú otvorené na stránke <https://nadaciamestabratislavy.egrant.sk/>.

Prečo nie je na <https://nadaciamestabratislavy.egrant.sk/> otvorený program GP Strategická podpora kultúrnych podujatí, keď už mal byť otvorený? (otázka bola zodpovedaná v čase otvoreného programu)

GP Strategickú podporu kultúrnych podujatí nevyhlasovala Nadácia mesta Bratislavy, preto ste ho na registračnej stránke žiadostí nadácie nemohli vidieť. Tento program bol vyhlasovaný mestom Bratislava na <https://bratislava.sk/sk/strategicka-podpora-kulturnych-podujati> a podať žiadosť bolo možné na stránke <https://bratislava.egrant.sk/>. Podpora bola určená pre veľké podujatia s celkovým rozpočtom nad 40.000 EUR.

Nevidím grantové podmienky v programoch, ktoré budete otvárať. Kedy budú dostupné, aby sme sa vedeli na ne pripraviť a kedy si už môžeme žiadosť podať?

Harmonogram plánovaných výziev máme zverejnený na stránke <https://bratislava.sk/sk/nadacia-mesta-bratislavy>. Podmienky výzvy v rámci grantového programu boli, resp. budú vyhlásené dňom zverejnenia

výzvy v popoludňajších hodinách. Podanie žiadosti bolo, resp. bude možné v termínoch uvedených v danom harmonograme, to znamená, že žiadosť si môžete podať odo dňa zverejnenej výzvy, čiže odo dňa otvorenia grantového programu až po termín ukončenia výzvy.

Treba poslať žiadosť aj poštou s prílohami? Ako budem vedieť, že Vám moja žiadosť prišla?

Nie, žiadosť stačí zaslať len prostredníctvom registračného formulára. Poštou to nie je potrebné. Keď nám žiadosť odošlete, príde Vám e-mail s potvrdením, že Vaša žiadosť bola odoslaná.

Som slobodný umelec, ale nemám IČO, mám iba DIČ, chcel by som vyplniť žiadosť, ale systém ma nepustí ďalej.

V prípade, že ste umelec v slobodnom povolání, pokračujte vyplnením žiadosti, bez uvedenia IČO. Začnite názvom žiadateľa. Keď budete mať formulár vyplnený a budete ho už chcieť odoslať a vtedy Vám to nepôjde, dajte nám prosím vedieť, aby sme problém vyriešili, predtým je však potrebné vyplniť všetky ostatné náležitosti.

Môžem si požiadať o dotáciu na ten istý projekt, na ktorý si žiadam aj v iných grantových výzvach?

Tu je dôležité spomenúť, o aké grantové výzvy ide. V rámci nadácie a podania rovnakej žiadosti v jej viacerých výzvach na ten istý projekt, príp. projekt s rovnakým obsahom, resp. rovnakými rozpočtovými položkami, nie je možné. Taktiež tu platí, že na ten istý projekt, príp. projekt s rovnakým obsahom, si nemôžu podať žiadosť viaceré subjekty naraz. Takéto projekty je možné vyradiť, nakoľko by šlo o skrytú duplicitu.

Čo sa však týka rovnako podanej žiadosti súčasne aj v iných – viacerých výzvach mimo nadácie, je potrebné túto skutočnosť v žiadosti uviesť. V prípade schválenia sa však nesmú jednotlivé vyúčtované položky navzájom prekrývať, to znamená, nesmiete rovnaký blok, faktúru, či zmluvu a pod. vyúčtovať súčasne vo viacerých vyúčtovaniach.

Sme privatačná spoločnosť, fyzická osoba – podnikateľ a v čestnom vyhlásení je uvedené, že „ako žiadateľ finančných prostriedkov od Nadácie mesta Bratislavy som si splnil zákonnú povinnosť podľa Zákona 346/2018 Z. z. o registri mimovládnych neziskových organizácií a oznámil som Ministerstvu vnútra Slovenskej republiky aktuálne údaje o štatutárnom orgáne alebo členoch štatutárneho orgánu. V prípade privatačných spoločností a fyzických osôb - podnikateľov považujte tento bod za irelevantný.“ Ako postupovať s týmto bodom pri podaní žiadosti?

V danej vete je uvedené, že „V prípade privatačných spoločností a fyzických osôb - podnikateľov považujte tento bod za irelevantný.“ To znamená, že sme si vedomí, že tento bod sa vás netýka, no napriek tomu je ho potrebné odkliknúť, aby vaša žiadosť v e-systéme bola odoslaná.

Je možné si podať rovnakú žiadosť o dotáciu do GP Kultúrne podujatia, keď už táto žiadosť bola žiadaná ale zároveň neschválená v GP Strategická podpora kultúrnych podujatí vyhlasovaná Hlavným mestom SR Bratislava?

Áno, v prípade neschválenej žiadosti v GP Strategická podpora kultúrnych podujatí vyhlásenej Hlavným mestom SR Bratislava, je možné si do nadácie podať rovnakú žiadosť v GP Kultúrne podujatia.

Chcel by som podať žiadosť o podporu k dvom výstavám, z ktorých jedna bude zároveň aj uvedením nového umeleckého diela, pričom po prečítaní podmienok oboch výziev mi nebolo úplne jasné, ktorá grantová schéma je vhodnejšia.

GP TVORBA A UVEDENIE DIELA je určený na tvorbu, naštudovanie a prvé uvedenie diela, vrátane reprízy. Podporené môžu byť aj sprievodné aktivity a výstupy viažuce sa na vznik a uvedenie diela. GP KULTÚRNE PODUJATIA je určený pre široké spektrum kultúrnych podujatí – festivalov, koncertov, výstav, predstavení, prehliadok, súťaží, prezentácií, diskusií, konferencií, workshopov, seminárov a pod..

V prípade, keď idete vytvárať nové umelecké dielo, s tým, že ho uvediete, odporúčame ho zaradiť do GP Tvorba a uvedenie diela, pričom k nemu môžete urobiť sprievodnú aktivitu, ktorá bude tiež výstupom viazucim sa na vznik a jeho uvedenie.

V prípade, keď chcete urobiť „len“ výstavy, tak odporúčame ho zaradiť do GP Kultúrne podujatia. Nie je vylúčené si podať žiadosť aj do oboch programov, pričom jedna bude zameraná len na tvorbu a uvedenie, druhá bude zameraná len na výstavy, pričom nesmie byť ten istý projekt, príp. projekt s rovnakým obsahom, resp. rovnakými rozpočtovými položkami podaný vo viacerých výzvach nadácie. V každom prípade záleží na tom, ako je projekt nastavený a spracovaný.

Je možné, aby žiadosť obsahovala len reprízy už naštudovaného hudobno- divadelného diela alebo musí ísť o úplne nové dielo?

V prípade keď nejde o vytvorenie nového diela ale ide už o naštudované dielo a uvedenie jeho repríz, takáto žiadosť patrí do GP Kultúrne podujatia.

Žiadosť si podávam ako živnostník. V prípade podpory mi bude grant vyplatený na môj podnikateľský účet, z ktorého by som vyplácala autorské honoráre. Ako však postupovať keď jeden z honorárov by patril aj mne?

Ako fyzická osoba si nemôžete uzavrieť zmluvu sama so sebou a rovnako si nemôžete sami sebe niečo platiť/fakturovať. Do rozpočtu však môžete zahrnúť honoráre v prípade zazmluvnenia iných osôb, výdavky súvisiacich s projektom, ako napr. prenájom priestorov, prenájom techniky, cestovné a prepravné náklady, ubytovanie, propagácia projektu, služby súvisiace s projektom.

Môže na projekte, ktorý by bol prípadne podporený nadáciou spolupracovať aj človek zo zahraničia? Alebo je vhodnejšie spolupracovať len s miestnymi umelcami?

Samozrejme, je možné spolupracovať aj so zahraničnými umelcami, pričom všetky výdavky, ktoré by ste chceli uplatniť v rámci vyúčtovania nadácie je potrebné prikladať v slovenskom jazyku, to znamená, pokiaľ máte bločky, faktúry a pod. v inom ako v slovenskom jazyku, je potrebné ich preložiť.

Podal som si žiadosť o štipendium na tvorbu scenára, na ktoré si podávam aj grant v programe uvedenie diela (projekty sa volajú totožne). Štipendium je ale na scenár, ktorý ešte neexistuje a grant na uvedenie diela je na realizáciu tohto diela. Je to možné?

Neodporúčame si podať rovnakú žiadosť v jej viacerých výzvach, nakoľko projekt s rovnakým obsahom v GP a zároveň i v Štipendijnom programe, resp. v iných programoch nadácie je možné vyradiť z dôvodu skrytej duplicity. V prípade, ak si chcete do výdavkov zahrnúť aj napr. scenár, resp. iné výdavky, odporúčame si ho podať do GP. V Štipendijnom programe sú oprávnenými výdavkami životné náklady štipendistu a náklady bezprostredne súvisiace so vznikom diela/výskumu/reflexie, ktoré vznikli po termíne uzávierky predkladania žiadosti.

Je deadline na podanie žiadosti časovo limitovaný?

Deadline na podanie žiadostí je zverejnený vždy v grantových podmienkach príslušného grantového programu.

OPRÁVNENÍ ŽIADATELIA

Je možné si podať žiadosť v grantových programoch aj keď nemám sídlo, trvalý alebo prechodný pobyt v Bratislave?

V grantových podmienkach máme uvedené, že oprávnenými žiadateľmi sú (štátom, krajom, mestom) nezriaďované kultúrne subjekty pôsobiace v Bratislave, ktoré majú sídlo alebo trvalý pobyt na území hlavného mesta, alebo ktoré pôsobia, vykonávajú činnosť na území hlavného mesta, alebo poskytujú služby obyvateľom hlavného mesta. To znamená, že v prípade, keď nemáte sídlo alebo trvalý pobyt na území hlavného mesta, projekt by mal zdôrazňovať pôsobenie, resp. vykonávanie činnosti na území hlavného mesta ako aj poskytovanie služieb obyvateľom hlavného mesta.

Ako je možné, že sa do registra v e-systéme natiahli údaje o viacerých štatutároch keď v skutočnosti máme len jedného štatutára?

Údaje, ktoré sa načahujú priamo z registra sú pre naše ľahšie overenie údajov. O štatutárovi je dôležitá časť, ktorú vyplňate Vy. V tomto prípade nás prosím upozornite a pokračujte vo vyplňaní. Môže ísť o technický problém, ktorý je potrebné vyriešiť.

Do formulára žiadosti sa po vložení IČO nevložil štatutárny orgán, resp. sa vložil iný už neplatný údaj.

Je to možné z dôvodu, že ste si nespĺnili zákonnú povinnosť podľa Zákona 346/2018 Z. z. o registri mimovládnych neziskových organizácií a neoznámili ste Ministerstvu vnútra Slovenskej republiky aktuálne údaje o štatutárnom orgáne alebo členoch štatutárneho orgánu, alebo ste nenahlásili zmeny, ktoré boli potrebné aktualizovať.

V takomto prípade je potrebné, aby ste už v čase odoslania Vašej žiadosti do e-systému nadácie, nahrali medzi prílohy aj potvrdenie o už podaných a zaslaných zmenách na MV SR. V prípade, ak v čase kontroly žiadosti toto potvrdenie do e-systému nebude vložené, budeme Vás vyzývať k jeho doplneniu, pričom ak toto potvrdenie nebude doložené, alebo bude doložené s neskorším dátumom zaslania na MV SR ako bol termín uzávierky grantového programu, projekt bude vyradený zo zoznamu žiadateľov postupujúcich na hodnotenie.

V tomto období sme len založili občianske združenie, no to bude zapísané na ministerstve do 30 pracovných dní, teda až po uzávierke na podanie žiadosti. Myslíte, že by som mohol o grant i tak zažiadať?

Jednou z podmienok mimovládnych neziskových organizácií je, že musíte byť zaregistrovaný na MV SR, čiže pri kontrole žiadostí a postúpení na hodnotenie, musia byť tieto formálne náležitosti už splnené. Do e-systému už zadávate IČO a všetky údaje z registra sa do formulára automaticky načahujú.

Mali by sme záujem podať žiadosť o grant, sme ale s.r.o. Aké povinné prílohy je v našom prípade potrebné priložiť?

V prípade s.r.o. nám stačí zaslať doklad o vedení účtu, nakoľko do registračného systému po vložení čísla IČO sa všetky ostatné údaje natiahnu automaticky.

Môže si občianske združenie žiadať o dotáciu z viacerých grantových výziev? Je možné si žiadať grant aj ako s.r.o.?

Áno, je možné, aby si jeden žiadateľ podal žiadosti vo viacerých výzvach, pričom je potrebné, aby boli splnené grantové podmienky príslušného grantového programu. Podať žiadosť o grant si môže aj s.r.o., tu opäť platí, že musia byť splnené podmienky o oprávnenosti žiadateľov – t.j. s.r.o. musí byť v danej výzve medzi oprávnenými žiadateľmi.

Ako mám chápať termín ukončenia projektu ak ide o divadelné dielo – inscenáciu? Znamená to, že do určeného dátumu ukončenia musí byť premiéra? Alebo stačí naskúšaná inscenácia, či nejaká etapa?

Termín ukončenia projektu znamená, že do určeného termínu má ísť o vytvorenie, naštudovanie a zároveň aj prvé uvedenie diela, vrátane reprízy, ak sú všetky tieto výstupy v rámci projektu plánované. Môžu byť podporené aj sprievodné aktivity a výstupy viažuce sa na vznik a uvedenie diela. Výsledkom musí byť dielo, čiže výstup viažuci sa na jeho vznik a uvedenie.

Som fyzická osoba a zároveň autor hudby. Chcel by som v tomto roku vytvoriť nové hudobné dielo, ktoré by bolo aj uvedené. Môžem žiadať prostriedky pre seba na prípravu a výrobu napr. notového materiálu?

V GP Kultúra Tvorba a uvedenie diela je fyzická osoba – nepodnikateľ neoprávneným žiadateľom. Žiadať dotáciu pre seba ako autora je možné v prípade podania žiadosti cez občianske združenie, nadáciu, neinvestičný fond, a.s., s.r.o., fyzickú osobu – podnikateľa (SZČO, živnostníka). Máme však otvorený aj Štipendijný program Umenie, ktorý je určený pre fyzické osoby – jednotlivcov s trvalým

alebo prechodným pobytom na území Bratislavy. Informácie o tomto programe nájdete na <https://bratislava.sk/sk/nadacia-mesta-bratislavy>.

Môže si tvorca projektu, ktorý je zároveň žiadateľom žiadať dotáciu a vyplatiť honorár alebo faktúru sám sebe? Môže si uzatvoriť zmluvu sám so sebou?

Nie. Nie je možné, aby osoba uzavrela zmluvu sama so sebou a rovnako nie je možné, aby niekto sám sebe niečo platil/faktoval a považoval to zdaniteľný príjem, resp. daňový výdavok. Zmluva (dohoda) je vždy minimálne dvojstranný právny úkon, teda na to, aby vznikla sa vyžadujú prejavy vôle aspoň dvoch odlišných subjektov práva (účastníkov zmluvy). Takéto konanie (uzavretie zmluvy sám so sebou) je nulitným právnym úkonom, teda takýto právny úkon vôbec nevznikol, neexistuje a teda ani nespôsobuje žiadne právne účinky. Nie je možné naň (nie len) pri správe daní prihladať.

Je výhodnejšie si podať žiadosť cez občianske združenie alebo môžem aj ako živnostník?

Keby ste si podávali žiadosť cez občianske združenie, v ktorom vystupujete ako štatutárny zástupca, môžete si uzavrieť zmluvu tak povediac „sám so sebou“ lebo na jednej strane vystupujete ako právnická osoba, na strane druhej ako fyzická osoba. Keby ste si podávali žiadosť o dotáciu ako živnostník, zmluvu sám so sebou si uzatvoriť nemôžete.

Môžu sa v GP Kultúra o grant uchádzať aj fyzické osoby – jednotlivci (nepodnikatelia), školy, cirkev, mestské časti alebo organizácie nimi zriadené?

Nie. Subjekty verejnej správy, ani nimi zriaďované subjekty či fyzické osoby – jednotlivci sa nemôžu uchádzať o podporu v grantových programoch nadácie.

Grantové podmienky určujú oprávnených žiadateľov, ktorými sú mimovládne neziskové organizácie pôsobiace v oblasti kultúry: občianske združenia, neziskové organizácie pôsobiace v oblasti kultúry, nadácie, neinvestičné fondy, fyzické osoby – podnikatelia, živnostníci, slobodný umelci, akciové spoločnosti, s.r.o. (v závislosti od výzvy). Cieľovými skupinami sú nezriaďované kultúrne subjekty pôsobiace v Bratislave, ktoré majú sídlo alebo trvalý pobyt na území hlavného mesta, alebo ktoré pôsobia, vykonávajú činnosť na území hlavného mesta, alebo poskytujú služby obyvateľom hlavného mesta.

Fyzické osoby – jednotlivci sa môžu o grant uchádzať v Štipendijnom programe Umenie, pričom podmienkou je mať trvalý alebo prechodný pobyt na území Bratislavy. Informácie o tomto programe nájdete na <https://bratislava.sk/sk/nadacia-mesta-bratislavy>.

Je možné, aby žiadosť o grant podalo občianske združenie, ktoré organizuje festival s príspevkovou organizáciou?

Áno, môže. V popise projektu je potrebné uviesť, s akou príspevkovou organizáciou. Zároveň platí, že organizátorom (a nositeľom) podujatia nemôže byť príspevková organizácia, tá môže byť partnerom, spoluorganizátorom, nakoľko by sa to mohlo považovať za obídienie podmienok.

Je možné si podať 2 žiadosti do GP Tvorba ako mimovládna nezisková organizácia a zároveň 1 žiadosť do Štipendijného programu Umenie ako fyzická osoba - jednotlivec, keď som zároveň štatutárnym zástupcom mimovládnej neziskovej organizácie?

Áno, pričom nesmie byť ten istý projekt, príp. projekt s rovnakým obsahom, resp. rovnakými rozpočtovými položkami podaný v rámci nadácie v jej viacerých výzvach.

ROZPOČTOVÉ POLOŽKY

Ako sa rozumie autorský honorár?

Autorským honorárom sa rozumie literárne, umelecké alebo vedecké dielo, ktoré je výsledkom tvorivej činnosti a je vyjadrené nejakou objektívne vnímateľnou formou (písomne, hudobne, fotograficky, choreograficky, pantomimicky). Autorský honorár môže byť vyplatený na základe napr. zmluvy o dielo a možné ho žiadať pre toho, s kým je možné uzatvoriť zmluvu, v rámci ktorej sa vykonávajú práce súvisiace s vznikom diela.

Akú výšku honoráru môžem žiadať na sedem mesačné obdobie v GP Kultúra Tvorba a uvedenie diela? Aké sú to personálne náklady?

V tomto programe nestanovujeme maximálnu možnú výšku honoráru na nejaké obdobie, tá je na samotnom žiadateľovi, samozrejme mala byť v akceptovateľnej miere – pomere na charakter a druh práce spojený s projektom. Je dôležité však upozorniť, že dotácia z GP Kultúra nemá nahradiť mzdové náklady, resp. paušálne výdavky, nakoľko tie, nie sú oprávneným výdavkom.

V časti personálne náklady je dôležité upozorniť, že nie je možné nimi hradiť mzdové náklady, malo by ísť o interné náklady vzniknuté na základe pracovnoprávneho vzťahu - dohody o vykonaní práce, dohody o pracovnej činnosti, zmluvy o dielo a pod..

Do akej rozpočtovej položky môžem zahrnúť materiál a nákup techniky?

Materiál, resp. nákup techniky je možné zahrnúť do položky „iné výdavky“.

Aké položky je možné uplatniť v Štipendijnom programe Umenie?

V časti rozpočtu sa uvádzajú len **životné náklady** - výdavky určené na každodennú potrebu (pravidelné) - bývanie, voda, elektrina, plyn a iné palivá, potraviny, nealkoholické nápoje, telekomunikácie, zdravotníctvo, doprava, rekreácie a kultúra, hotely, kaviarne, reštaurácie, vzdelávanie, odievanie a obuv a **náklady súvisiace s projektom** - tvorba diela/ výskum a reflexia): nákup materiálu, nástrojov a technológií, autorské honoráre (pre spolupracovníkov), prenájom pracovných priestorov, služby spojené s projektom (napr. subdodávky).

Môžem si podať žiadosť v grantovej výzve Kultúra – Tvorba a uvedenie diela, keď som umelec na voľnej nohe? Musím mať trvalý pobyt v Bratislave alebo stačí prechodný pobyt?

Oprávnenými žiadateľmi v GP Kultúra Tvorba a uvedenie diela sú (štátom, krajom, mestom) nezriaďované kultúrne subjekty pôsobiace v Bratislave, ktoré majú sídlo alebo trvalý pobyt na území hlavného mesta, *alebo ktoré pôsobia, vykonávajú činnosť na území hlavného mesta, alebo poskytujú služby obyvateľom hlavného mesta*. Oprávneným žiadateľom je i osoba v slobodnom povolání, pričom musí byť tak i zaregistrovaná a musí mať DIČ.

Trvalý, resp. prechodný pobyt v Bratislave, ktorého doklad aj nahrávate do e-systému je potrebné v prípade podania žiadosti do Štipendijného programu Umenie.

Z nadácie som získal v minulom roku štipendium na vytvorenie diela. Je možné si v tomto roku požiadať vo výzve GP Kultúra Tvorba a uvedenie diela o dotáciu aj na jeho naštudovanie a dielo uviesť, keď ešte nebolo naštudované a uvedené?

Teoreticky by ste mohli, avšak v rozpočte nemôžete uvádzať náklady na jeho vytvorenie, ale len na naštudovanie a uvedenie, pričom je dôležité v projekte to správne uviesť.

Chcel by som sa informovať, či je možné v GP Kultúra Tvorba a uvedenie diela do rozpočtu zahrnúť aj výdavky spojené s nákupom hudobných nástrojov, prípadne kapitálové výdavky.

Ak je hudobný nástroj preukázateľne výdavkom potrebným na vytvorenie diela, treba to v žiadosti náležite zdôvodniť. V účtovníctve však musí spĺňať charakter bežného výdavku (nie kapitálového), pričom komisia bude posudzovať primeranosť výdavku vzhľadom k cieľom programu a projektu.

Aké sú oprávnené výdavky a aké doklady sú potrebné pri nich doložiť?

Autorské honoráre a personálne náklady – napr. kópia podpísanej dohody o spolupráci/ dohody o vykonaní práce, zmluvy a pod., v rámci ktorej sa vykonávajú práce súvisiace s projektom. Dohoda musí obsahovať termín, charakter práce, odmenu za vykonanú prácu ako aj bankový účet medzi zmluvnými stranami.

Cestovné a prepravné náklady - cestovné výdavky sú výdavky v zmysle zákona č. 40/2009 Z. z. úplné znenie zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách (napr. cestovný lístok, letenka), doklad o úhrade, doklad o výške cestovného prostredníctvom verejnej dopravy (napr. cestovný lístok), doklady o ďalších nevyhnutných výdavkoch. Ubytovanie realizátorov, účinkujúcich, účastníkov projektových aktivít a pod., pričom je potrebné doložiť objednávku, faktúru, doklad o zaplatení bankovým prevodom, resp. v prípade platby v hotovosti je potrebné doložiť súčasne výdavkový aj príjmový doklad.

Prenájom priestorov na realizáciu projektu - sály, výstavné priestory, ateliéry a pod. a iné verejnosti prístupné miesta, pričom je potrebné doložiť objednávku, faktúru, doklad o zaplatení bankovým prevodom, resp. v prípade platby v hotovosti je potrebné doložiť súčasne výdavkový aj príjmový doklad.

Prenájom techniky a technických prostriedkov nevyhnutných pre účely projektu, pričom je potrebné doložiť objednávku, faktúru, doklad o zaplatení bankovým prevodom, resp. v prípade platby v hotovosti je potrebné doložiť súčasne výdavkový aj príjmový doklad.

Propagácia a s tým súvisiace služby - polygrafické práce a pod., výroba pozvánok, letákov, plagátov, katalógov, dokumentov z podujatí, fotodokumentácie, potrebných pre realizáciu projektu, pričom je potrebné doložiť objednávku, faktúru, doklad o zaplatení bankovým prevodom, resp. v prípade platby v hotovosti je potrebné doložiť súčasne výdavkový aj príjmový doklad.

Služby priamo súvisiace s realizáciou projektu – napr. dodávateľské služby previazané výlučne s účelom projektových aktivít, pričom je potrebné doložiť objednávku, faktúru, doklad o zaplatení bankovým prevodom, resp. v prípade platby v hotovosti je potrebné doložiť súčasne výdavkový aj príjmový doklad.

Aký je rozdiel medzi autorským honorárom a službami súvisiacimi s projektom?

Pri uvedení rozpočtovej položky „autorský honorár“ ide o vytvorenie zmluvy s umelcom, dohodu o spolupráci/ vykonaní práce, autorskú zmluvu a pod., ktorá má obsahovať termín, charakter práce, odmenu za vykonanú prácu ako aj bankový účet medzi zmluvnými stranami.

Pri uvedení rozpočtovej položky „Služby priamo súvisiace s realizáciou projektu“ ide prevažne o dodávateľské služby previazané výlučne s účelom projektových aktivít, pričom sa vo vyúčtovaní dokladá objednávka, faktúra, doklad o zaplatení bankovým prevodom, resp. v prípade platby v hotovosti sa dokladá súčasne výdavkový aj príjmový doklad.

Hlavným rozdielom je to, že pri honorároch ide o *zmluvy* s umelcami a pri službách súvisiacich s projektom o *faktúry*.

Je oprávneným výdavkom aj prenájom ateliéru na tvorbu diela alebo sa to ráta medzi prevádzkovými nákladmi, ktoré sú neoprávnenou položkou?

Pokiaľ ide o priestor, v ktorom budete realizovať Vami popísaný a následne schválený projekt, je možné ho zaradiť do rozpočtovej položky prenájom priestorov.

VYÚČTOVANIE PROJEKTU

Môžem hradiť finančné prostriedky aj prostredníctvom iného čísla účtu, než na ktorý mi bude grant poskytnutý?

Nie. Finančné prostriedky je potrebné hradiť z toho čísla účtu, na ktorý bude pridelená dotácia o poskytnutí grantu, preto je potrebné v žiadosti o poskytnutie grantu uviesť to číslo účtu, ktoré chcete, aby bolo uvedené v zmluve o poskytnutí dotácie a zároveň, z ktorého budete hradiť výdavky zo schválenej dotácie.

Doklad o vedení účtu je potrebný v origináli, alebo vám stačí kópia?

Stačí kópia, pričom doklady musia byť k podaniu žiadosti platné. V prípade zmien je potrebné ihneď túto zmenu nahlásiť programovému koordinátorovi grantového programu.

Je potrebné mať pre dotáciu zriadený samostatný účet, na ktorom by boli prostriedky od mesta alebo nie?

Nie netreba, je však potrebné uviesť do žiadosti také číslo účtu, ktoré bude v prípade poskytnutia dotácie uvedené aj v zmluve. V prípade poskytnutia a prijatia dotácie, budú platby akceptované len tie, ktoré budú hradené z čísla účtu, na ktorý bola dotácia poukázaná.

Z čoho sa počítajú % na spolufinancovanie? Z celkových nákladov projektu alebo z poskytnutej dotácie?

Výška spolufinancovania sa počíta nie z celkového rozpočtu, ale z požadovanej výšky o poskytnutí grantu. Ak bude grant schválený v nižšej podpore ako ste žiadali, percentá spolufinancovania sa budú

počítať zo schválenej dotácie (teda napríklad pri 10% spolufinancovania a poskytnutej dotácii 1000 EUR, musí byť miera spolufinancovania minimálne 100 EUR).

V prípade potrebného spolufinancovania sa vzťahuje spolufinancovanie aj na slobodného umelca?

Áno, ak nie je vo výzve uvedené inak.

Ako prebieha vyúčtovanie, v prípade slobodného umelca v GP Kultúra Tvorba a uvedenie diela? Vyžadujú sa vecné výstupy alebo kompletne vyúčtovanie?

Súčasťou záverečného zúčtovania je vypracovanie záverečnej správy prostredníctvom elektronického formulára, prezentácia Nadácie mesta Bratislavy prostredníctvom umiestnením loga Hlavného mesta SR ako podporovateľa projektu a samozrejme uvedenie diela. Vyúčtovanie sa dokladuje účtovnými dokladmi, nie len vecnými výstupmi a to vo všetkých programoch nadácie.

Ako je to so započítaním nákladov, ktoré vzniknú pred prípadným schválením podpory?

Náklady v prípade schválenej podpory bude možné refundovať od dátumu uvedeného v grantových podmienkach, pričom náklady musia vzniknúť v roku, v ktorom podávate žiadosť o podporu. Projekt nemôže byť ukončený pred podaním žiadosti.

Ako a kde máme v projekte uviesť propagáciu nadácie?

Príjemca dotácie je povinný v každej forme propagácie a prezentácie projektu vhodným spôsobom deklarovať skutočnosť, že na realizáciu projektu bola poskytnutá dotácia z rozpočtu hlavného mesta SR Bratislavy prostredníctvom Nadácie uvedením *loga hlavného mesta SR Bratislavy*, ktoré sa nachádza na <https://bratislava.sk/sk/nadacia-mesta-bratislavy>. Okrem loga hlavného mesta je možné uviesť „Projekt podporila Nadácia mesta Bratislavy“.

Upozorňujeme však, že nie je prístupné svojvoľne meniť logo Bratislavy.

KONZULTÁCIE

Konzultácie poskytuje koordinátor grantového programu:

utorok: 13:00-15:00,

streda: 13:00-15:00,

piatok: 09:00-11:00

Predmetom konzultácií sú výhradne formálne náležitosti a postup pri podávaní žiadostí. Nadácia mesta Bratislavy neposkytuje konzultácie k obsahu žiadostí.